

Приложение
К приказу № 7
От « 14 » декабря 20

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СВЕРДЛОВСКИЙ МУЖСКОЙ ХОРОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

«Утвержд

Директор ГБПОУ СО «СМ

А.В.В

« 14 » декабря 20

ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области «Свердловский мужской хоровой колледж»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Организация работы по противодействию коррупции		
1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Январь	Педагогический совет
1.2.	Разработка (актуализация) и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Постоянно, по мере необходимости	Члены комиссии по противодействию коррупции
1.3.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБПОУ СО «СМХК»	Январь	Члены комиссии по противодействию коррупции
1.4.	Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников, обучающихся колледжа	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
1.5.	Мониторинг реализации настоящего плана и представление в исполнительный орган государственной власти (по подведомственности) отчетов о выполнении мероприятий плана	Один раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции

2.	<p align="center">Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения.</p> <p align="center">Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</p>	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
2.1	Информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.		
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	В течение года	Председатель, члены комиссии по противодействию коррупции
2.3	Ведение на официальном сайте колледжа раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности в актуальном состоянии	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
2.4	Организация проведения мероприятий в колледже, посвященных Межгосударственному дню борьбы с коррупцией	9 декабря	Члены комиссии по противодействию коррупции
2.5	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди работников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно, по мере выявления	Члены комиссии по противодействию коррупции
2.6	Рассмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции	Постоянно, по мере поступления	Члены комиссии по противодействию коррупции
2.7	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции.	По мере поступления обращений	Члены комиссии по противодействию коррупции
2.8	Подготовка и размещение на информационном стендах для ознакомления сотрудников учреждениями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	Постоянно по результатам поступления информации	Администрация колледжа

3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	Постоянно по результатам поступлений информации	Администрация колледжа
3.3.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	Постоянно по результатам поступлений информации	Администрация колледжа, Члены комиссии по противодействию коррупции
3.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических и административных работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Директор колледжа
4.	Осуществление контроля деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.3.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1.	Обсуждение на совещании у директора колледжа вопросов по совершенствованию антикоррупционной работы.	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.2.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа за жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес колледжа	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
5.3.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	По мере необходимости	Члены комиссии по противодействию коррупции
5.4.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием бюджетных и внебюджетных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельности колледжа, в том числе: — законности формирования и расходования внебюджетных средств; — распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	В течение года	Председатель, члены комиссии по противодействию коррупции

5.5.	Проведение мероприятия «День открытых дверей»	Апрель	Администрация колледжа
6.	Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания обучающихся		
6.1.	Проведение заседаний студенческого совета техникума по вопросам противодействия коррупции в техникуме с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков антикоррупционного поведения.	Не менее 1 раза в год	Заместитель директора по ВР, Председатель студенческого совета
6.2.	Информирование студентов, преподавателей и работников техникума о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	В течение года	Классные руководители
6.3.	Организация тематических часов по противодействию коррупции в учебных группах	В течение года	Классные руководители
6.4.	Обсуждение вопроса противодействия коррупции на родительских собраниях	Не менее одного раза в год	Заместитель директора по ВР
6.5.	Встречи педагогического коллектива и обучающихся с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместитель директора по ВР
6.6.	Проведение мероприятий, посвященных Дню правовой помощи	ноябрь	Заместитель директора по ВР

Заместитель директора по воспитательной работе

Е.В.Билюшова