

Министерство культуры Свердловской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Свердловский мужской хоровой колледж»

РАССМОРЕНО:
на заседании Педагогического совета
протокол от № _____ « ____ »
_____ 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в действиях
(бездействии) работников ГБПОУ СО «СМХК»

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок работы по рассмотрению обращений граждан и организаций по фактам коррупции в действиях (бездействии) работников ГБПОУ СО «СМХК» (далее - Порядок) разработан на основе положений Федеральных законов № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г., № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 г. с изменениями и дополнениями, в целях повышения эффективности и результативности работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции, а также обеспечения объективного и своевременного рассмотрения обращений, выявления или пресечения проявлений коррупции в ГБПОУ СО «СМХК» (далее-Колледж), принятия мер по устранению последствий таких проявлений.

1.2 Настоящий Порядок определяет последовательность процедур при работе с обращениями, которые содержат сведения о фактах коррупции в деятельности сотрудников Колледжа (далее – сотрудники), в том числе о несоблюдении сотрудниками, ограничений и запретов, требований к служебному поведению сотрудника, а также о наличии у сотрудника заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о возникновении конфликта интересов (далее – обращения, содержащие сведения о фактах коррупции).

1.3 Информация для граждан и организаций о способах направления обращений в ГБПОУ СО «СМХК» размещается на информационном стенде и официальном сайте Колледжа в разделе «Противодействие коррупции».

1.4 К обращениям о фактах коррупции не относятся обращения с информацией о фактах нарушения работниками трудовой дисциплины.

2 Прием и регистрация обращений граждан и организаций по фактам коррупции в действиях (бездействии) работников ГБПОУ СО «СМХК»

2.1. Прием обращений граждан и организаций может осуществляться следующими способами:

- письменные обращения (лично, электронной почтой (smhk@vandex.ru), почтовыми отправлениями, через официальный сайт Колледжа (smhk66.ru), в виде электронного письма в разделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции»);
- по телефону, телефону «прямой линии» («горячей линии», «телефону доверия»);
- на личном приеме у директора Колледжа или заместителей директора;

2.2. Для рассмотрения принимаются обращения граждан, соответствующие требованиям ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-ФЗ.

2.3. Регистрация обращений граждан и организаций, направленных в ГБПОУ СО «СМХК», способами, указанными в части 2.1. настоящего Порядка производится в Журнале регистрации входящей корреспонденции ГБПОУ СО «СМХК» в течение трех дней с момента поступления в ГБПОУ СО «СМХК».

2.4. В случае наличия в обращении сведений о фактах коррупции (фактические данные, указывающие на то, что действие(бездействие) работников связаны с незаконным использованием должностного положения, вопреки законным интересам заявителя, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, имущественных прав для себя или третьих лиц, обращение передается для рассмотрения председателю комиссии по противодействию коррупции ГБПОУ СО «СМХК» и регистрируется в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по фактам коррупции в действиях (бездействии) работников ГБПОУ СО «СМХК» (приложение №1).

2.5. Журнал регистрации ведется председателем комиссии противодействию коррупции в ГБПОУ СО «СМХК».

3. Порядок рассмотрения обращений граждан и организаций

- 3.1. После регистрации обращения в Журнале регистрации и его рассмотрения председатель комиссии по противодействию коррупции принимает необходимые организационные решения о порядке дальнейшего рассмотрения обращения по существу, в том числе определяет исполнителя (ей) и необходимость особого контроля рассмотрения обращения.
- 3.2. Обращение не направляется на рассмотрение должностному лицу, решение или действие (бездействие) которого является предметом обращения.
- 3.3. Ответ на обращение гражданина или организации дается в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», и должен содержать информацию о результатах проведенных мероприятий и проверок, информацию о принятых мерах, в том числе о применении к сотруднику мер ответственности либо об отсутствии оснований для проведения проверки и о не подтверждении фактов коррупции.
- 3.4. При рассмотрении обращения в котором содержится сведения о нарушениях законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции, выраженное в действии(бездействии) работников Колледжа на основании приказа может быть создана комиссия для проверки заявленного в обращении факта с целью привлечения в качестве соисполнителей иных сотрудников Колледжа, в случаях, когда в обращении содержится сведения о нарушении законодательства Российской Федерации по вопросам, входящих в их компетенцию.
- 3.5. При рассмотрении обращения ответственный исполнитель (соисполнители)
- обеспечивают объективное, всестороннее, своевременное рассмотрение обращения. В случаях необходимости запрашивают у заявителя дополнительные документы и материалы.
 - в рамках компетенции Колледжа принимает меры, направленные на восстановление и защиту нарушенных прав, свобод, законных интересов заявителей;
 - ответственный исполнитель готовит ответ заявителю или уведомляет заявителя о направлении его обращения на рассмотрение в другие органы государственной власти или иному должностному лицу в соответствии с его компетенцией;
- 3.6. По результатам проведенной проверки заявленного в обращении факта соисполнителями (членами комиссии) готовится заключение о рассмотрении обращения, в котором указываются установленные факты и обстоятельства, предложения о применении мер ответственности, предложения по устранению выявленных нарушений, либо о не подтверждении фактов коррупции и об отсутствии основания для проведения проверки.
- 3.7. Обращения граждан или организаций рассматриваются в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
- 3.8. Председатель комиссии по противодействию коррупции направляет отчет (ответ на обращение) по результатам рассмотрения директору Колледжа.
- 3.9. В случае если в обращении заявителя содержатся сведения о готовившимся совершаемом или совершенным противоправном деянии, а также о лице его готовящим, совершившим, обращение в течение трёх дней со дня регистрации подлежит направлению в государственные органы в соответствии с компетенцией.

Прошито и пронумеровано и скреплено печатью
4 листа(ов).

Должность, Ф.И.О.

А.В. Веин

(Подпись)

«28»

12

20

