

Министерство культуры Свердловской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Свердловский мужской хоровой колледж»
620014, Российская Федерация, г. Екатеринбург, пр. Ленина, 13.
Тел./факс (343)371-43-41, 371-17-50. E-mail: cmhk@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
протокол от «01» апреля 2026 г.
№ 3

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБПОУ СО «СМХК»
А.В. Войня
Приказ № 37/Б-9 от «21» апреля 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
по основным образовательным программам реализуемым
в ГБПОУ СО «СМХК»

г. Екатеринбург
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в Государственном бюджетном профессиональном общеобразовательном учреждении Свердловской области «Свердловский мужской хоровой колледж» (далее - ГБПОУ СО «СМХК») представляет собой документ, разработанный в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 17.05.2012 № 413;
- Приказами Министерства образования и науки РФ об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (СПО) в России утверждён приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Министерства образования и науки России № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Уставом ГБПОУ СО «СМХК».

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

1.3. Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в ГБПОУ СО «СМХК», ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям (или) потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

оценка качества образования — процесс в рамках процедур государственной и общественной аккредитации, мониторинговых исследований в системе образования, государственного контроля (надзора) в сфере образования, аттестации руководящих и педагогических кадров, независимой оценки качества образования, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования, включающей качество образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, качество условий осуществления образовательного процесса, качество управления;

внутренняя система оценки качества образования — целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления ГБПОУ СО «СМХК», которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования - экспертиза — всестороннее изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

измерение — оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

критерий – признак, на основании которого производится оценка и который конкретизируется в показателях и индикаторах – совокупности характеристик, позволяющих отразить уровень достижения критерия;

ВСОКО - внутренняя система оценки качества образования;

НОКО – независимая оценка качества образования;

НИКО – национальные исследования качества образования;

ВПР – всероссийская проверочная работа;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ФООП – федеральная основная образовательная программа;

УУД – универсальные учебные действия.

1.5. Положение о ВСОКО, дополнения и изменения к нему, процедуры, сроки и ответственные за ВСОКО утверждаются приказом директора ГБПОУ СО «СМХК» (далее Колледж) ежегодно после обсуждения с педагогами и родителями (законными представителями) учеников на педагогическом совете.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

2. Цели и задачи функционирования ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Колледже;
- получение объективной информации о состоянии качества образования, степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым государственным стандартами, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности Колледжа и повышение информированности участников

образовательных отношений при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы Колледжа.

2.2. Основными задачами ВСОКО являются:

- формирование единого подхода к оценке качества образования и ее измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики Колледжа и мониторинга качества образования;
- осуществление самообследования деятельности Колледжа, развитие форм оценки качества образования, включая самооценку и педагогическую экспертизу;
- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования государственным стандартам;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам субъектов образовательной деятельности;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, преподавателей принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- стимулирование инновационных процессов с целью поддержания и постоянного повышения качества образования;
- расширение общественного участия в управлении образованием в Колледже и формирование экспертного сообщества;
- анализ эффективности принимаемых управленческих решений;
- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- обеспечение информационной открытости оценочных процедур.

3. Принципы ВСОКО

В основу внутренней системы оценки качества образования положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- единства и сопоставимости критериальных подходов, инструментов и результатов;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- качества и надежности средств оценки образовательных достижений;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Колледже;
- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

4. Субъекты ВСОКО и их функции

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию Колледжа,
- педагогический совет,
- предметно – цикловые комиссии,
- психолого-педагогическую службу,
- органы государственно-общественного управления.

4.1. В функции администрации в рамках ВСОКО входит:

- формирование, утверждение приказом директора Колледжа и контроль исполнения блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО, и приложений к ним;
- разработка мероприятий и подготовка предложений, направленных на совершенствование системы ВСОКО, участие в этих мероприятиях;
- обеспечение проведения контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организация системы мониторинга качества образования в Колледже, осуществление сбора, обработки и хранения информации о состоянии и динамике развития; анализ результатов оценки качества образования на уровне Колледжа;
- организация изучения информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечение условий для подготовки работников Колледжа и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования (анализ работы Колледжа за учебный год, самообследование, публичный доклад, др.);
- принятие управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.2. Педагогический совет Колледжа:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Колледже;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием;
- принимает участие:
 - 1) в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Колледжа;
 - 2) в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности;
 - 3) в оценке качества и результативности труда работников Колледжа;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-

гигиенического режима в Колледже, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Колледжа.

4.3. Предметно – цикловые комиссии Колледжа:

- участвуют в разработке методик оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Колледжа, критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- содействует подготовке работников Колледжа и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования.

4.4. В функции психолого-педагогической службы Колледжа в рамках ВСОКО входит:

- проведение психологических исследований, направленных на выявление различных затруднений обучающихся;
- оценка уровня адаптации и степени психологического комфорта пребывания обучающихся в Колледже;
- разработка рекомендации для педагогов и администрации Колледжа по оптимизации условий образовательного процесса;
- разработка предложений для администрации ОО по повышению качества образования.

4.5. В функции органов государственно-общественного управления (родительский комитет в соответствии с полномочиями, определенными уставом Колледжа) в рамках ВСОКО входит:

- общественная оценка качества образования как составляющая внешней оценки качества;
- оценка эффективности реализации программы развития Колледжа и обеспечения качества условий обучения.

5. Организация оценки качества образования.

5.1. Компоненты ВСОКО:

- оценка реализуемых в Колледже образовательных программ;
- оценка предметных, метапредметных и личностных достижений обучающихся;
- оценка деятельности педагогических и руководящих работников Колледжа;
- оценка качества условий образовательной деятельности.

5.2. Оценка содержания образования проводится в форме внутренней экспертизы ООП, реализуемых в Колледже на предмет соответствия:

- основных образовательных программ, адаптированных основных образовательных программ, программы воспитания, учебных планов и рабочих программ требованиям ФГОС и ФООП, реализуемых в Колледже;
- учебного плана, плана воспитательной и внеурочной деятельности требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расписания учебных занятий требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

5.2.1. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (*Приложение 2*).

5.2.2. По итогам оценки основных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы Колледжа в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий, обучающихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня

функциональной грамотности;

- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности ПЦК преподавателей Колледжа.

5.2.3. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса.

5.2.4. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа директора Колледжа.

5.3. Оценка предметных и метапредметных и личностных достижений обучающихся включает:

- национальные исследования качества образования (НИКО);
- региональные мониторинговые исследования и диагностические работы (в том числе ВПР);
- районные мониторинговые исследования и диагностические работы;
- предметные результаты обучения (*Приложение 3*);
- метапредметные результаты обучения (*Приложение 4*);
- оценка ОК и ПК по реализуемым программам СПО (*Приложение 5*);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (в динамике);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах.

5.4. Результаты деятельности педагогических и руководящих работников Колледжа, включающие:

- результаты аттестации педагогических работников и руководителя Колледжа,
- результаты профессиональных педагогических конкурсов,
- мониторинги эффективности руководителей,
- конкурсы инновационной деятельности,
- результаты контрольно-надзорных процедур,
- результаты лицензирования и аккредитации,
- анализ результатов независимой оценки (педагогической экспертизы),
- результаты комплексных оценок образовательных организаций и систем рейтингования образовательных организаций.

5.5. Качество условий образовательной деятельности (*Приложение 6*):

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- психолого-педагогические условия;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое информационное обеспечение;
- санитарно-гигиенические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- наличие электронного документооборота и нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.

6. Использование информации, полученной в рамках ВСОКО

6.1. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане ВСОКО.

6.2. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляются путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора Колледжа, самообследование;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Колледжа.

6.3. Результаты ВСОКО используются для решения управленческих задач на уровне Колледжа для:

- информирования обучающегося, его родителей, педагогов о результатах текущего оценивания и промежуточной аттестации;
- разработки программ и планов адресной помощи обучающимся и группам обучающихся;
- поиска и развития талантов, планирования работы по профориентации;
- разработки/корректировки программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития обучающихся;
- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников Колледжа;
- подготовки программ и планов повышения квалификации педагогического коллектива и индивидуальных планов развития педагогов;
- планирования работы методических объединений; проведения самообследования и подготовки публичных отчетов;
- оптимизации инфраструктуры и системы управления;
- планирования внутреннего контроля.

7. Документы ВСОКО

7.2. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании (*Приложение 1*);
- сводные ведомости успеваемости (протоколы педагогических советов);
- аналитические справки по результатам мониторингов, опроса удовлетворенности родителей, плановых административных проверок и др.
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик;
- анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления Колледжем.

7.3. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

Приложение 1

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ

№ раздела	Название раздела	Содержимое раздела
Раздел 1	Общая характеристика образовательной деятельности Колледжа	<p>Полное наименование и контактная информация Колледжа в соответствии со сведениями в уставе.</p> <p>Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ.</p> <p>Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти.</p>
Раздел 2	Система управления Колледжем	<p>Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления.</p> <p>Взаимосвязь структур и органов управления.</p>
Раздел 3	Содержание подготовки обучающихся	<p>Виды реализуемых ООП.</p> <p>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество обучающихся по программам НОО; - количество обучающихся по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.06 «Хоровое дирижирование с присвоением квалификации хормейстер, преподаватель»; - количество обучающихся по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 53.02.08 "Музыкальное звукооператорское мастерство». <p>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся, адаптированных рабочих программ.</p>
Раздел 4	Качество подготовки обучающихся	<p>Успеваемость за учебный год (без двоек) и качество (четверки, пятерки).</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее ... баллов по трем предметам ОГЭ.</p> <p>Количество учащихся, качественно прошедших ГИА по программам СПО (без двоек, качество: четверки, пятерки).</p> <p>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог при выполнении ВПР.</p> <p>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках (при их наличии).</p>

		<p>Количество обучающихся участвовавших, ставших призёрами в различных конкурсах (муниципальных, межрегиональных, международных и т.д.)</p> <p>Иное (например, итоги индивидуального учета образовательных результатов в технологии Портфолио)1.</p>
Раздел 5	Особенности организации учебного процесса	<p>Количество классов(групп)-комплектов.</p> <p>Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя).</p> <p>Продолжительность учебного года и каникул (по уровням образования). Количество обучающихся, получающих образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в очной - в очно-заочной форме; - заочной форме; - форме семейного образования. <p>Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям.</p> <p>Наличие ООП реализующей программы НОО того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме.</p> <p>Количество обучающихся, осваивающих ООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> с применением дистанционных технологий; с применением электронных средств обучения.
Раздел 6	Информация о востребованности выпускников	<p>Доля выпускников, поступивших в вузы в соответствии с профилем обучения.</p> <p>Доля выпускников, поступивших:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в вузы по профилю специальности -доля выпускников поступивших на работу по профилю специальности - доля выпускников не продолживших обучение или не трудоустроенных по объективным причинам (служба в вооруженных силах РФ, декрет или иные уважительные причины) <p>Доля выпускников 9 класса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продолживших обучение в Колледже; - перешедших на обучение в другие ОО.
Раздел 7	Кадровое обеспечение образовательного процесса	<p>Доля педагогических работников с высшим образованием/ профильным образованием.</p> <p>Категорийность педагогических работников.</p> <p>Группы педагогических работников по стажу работы.</p> <p>Возрастной состав педагогических работников.</p> <p>Повышение квалификации педагогических работников.</p> <p>Состояние обеспеченности педагогическими работниками неосновного назначения (социальный педагог, учитель-дефектолог и др.).</p>
Раздел 8	Учебно-методическое обеспечение	Соответствие используемых учебников федеральному перечню.

	образовательного процесса	Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе. Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося.
Раздел 9	Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с контролируемой распечаткой бумажных материалов.
Раздел 10	Материально-технические условия	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося. Доля учебных аудиторий, оборудованных трансформируемой мебелью для учащихся. Количество компьютеров в расчете на одного учащегося. Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся. Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с федеральными и (или) региональными требованиями).
Раздел 11	Функционирование ВСОКО	Положение о ВСОКО. Информационно-аналитические продукты ВСОКО. Администрирование процедур ВСОКО.

Приложение 2

Чек-лист самооценивания процесса и содержания образования

№	Критерии оценки	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся:	Чел.
1.2	Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования;	Чел.
	– адаптированные основные образовательные программы	Чел.
	- - количество обучающихся по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с	Чел.

	образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.06 «Хоровое дирижирование с присвоением квалификации хормейстер, преподаватель»;	
	- количество обучающихся по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 53.02.08 "Музыкальное звукооператорское мастерство».	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– очно-заочная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
	Наличие обучающихся, получающих образование:	
	– в семейной форме	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	
	– в форме самообразования	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	Чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма;	Имеется/не имеется. Количество договоров о сетевом взаимодействии
	– с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Имеется/не имеется. Количество единиц рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ
2. Соответствие образовательных программ требованиям ФГОС		
2.1	Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2	Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся: с низкой мотивацией, с ОВЗ, одаренных; обучающихся в профиле	Имеется/не имеется
2.3	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)	Имеется/не имеется

2.4	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов	Имеется/не имеется
2.5	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.6	Наличие программ воспитательной направленности и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов	Имеется/не имеется
2.7	Наличие плана внеурочной деятельности по основным общеобразовательным программам	Имеется/не имеется
2.8	Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, их соответствие содержания заявленному направлению	Имеется/не имеется
2.9	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения	Имеется/не имеется
3. Соответствие образовательных программ концепции развития Колледжа		
3.1	Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений	Соответствует/не соответствует
3.2	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
3.3	Отражение в пояснительной записке ООП особенностей контингента Колледжа	Имеется/не имеется
3.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций Колледжа, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется/не имеется
3.5	Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов	Соответствует/не соответствует
3.6	Наличие в программах воспитательной направленности проектов с краеведческим компонентом	Соответствует/не соответствует
3.7	Доля урочных мероприятий в программах воспитательной направленности	Соответствует/не соответствует
3.8	Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций	Имеется/не имеется
3.9	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед./не имеется

	– обучающихся на дому или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях	Количество ед./не имеется
	– с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	Количество ед./не имеется
3.10	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется/не имеется
3.11	Соответствие учебного плана ООП СанПиН	Соответствует/не соответствует

Приложение 3

ОЦЕНКА ПРЕДМЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел./%
2	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку	Балл
3	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	Балл
4	Численность/удельный вес численности выпускников СПО получивших по результатам ГИА «4» и «5», в общей численности выпускников	Чел./%
5	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
7	Численность/удельный вес численности выпускников СПО, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА, в общей численности выпускников СПО	Чел./%
8	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
9	Численность/удельный вес численности выпускников СПО, не получивших дипломы о среднем специальном образовании, в общей численности выпускников	Чел./%
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
11	Численность/удельный вес численности выпускников СПО, получивших дипломы о среднем специальном образовании с отличием, в общей численности выпускников	Чел./%
12	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся начальных классов	Чел./%
13	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Чел./%

– муниципального уровня;	Чел./%
– регионального уровня;	Чел./%
– федерального уровня;	Чел./%
– международного уровня	Чел./%

Приложение 4

ОЦЕНКА МЕТАПРЕДМЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Вид метапредметных образовательных результатов	Критерии оценки метапредметных образовательных результатов	
<i>Уровень НОО</i>		
<i>Регулятивные УУД</i>	<i>Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности</i>	
	Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера	
	Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия	
	Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии	
Познавательные УУД 1) Использование ИКТ; применение знаково-символических средств в учебных целях	Первичный опыт использования ИКТ и применения знаково-символическими средств при решении учебных задач	
	2) Смысловое чтение (читательская грамотность); работа с информацией	Первичные навыки поиска, сбора и простейшей обработки информации для решения учебных задач. Начальные знания о типах и структуре текстов; опыт создания текстов-описаний и текстов-повествований. Умение определять тему текста и отвечать на вопросы по тексту
		3) Логические операции
Коммуникативные УУД	Знание и начальный опыт выбора языковых средств в соответствии с целями коммуникации	
	Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения	
	Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение	
<i>Уровень СПО</i>		
Вид метапредметных образовательных результатов	Критерии оценки метапредметных образовательных результатов	
Регулятивные действия:	умение планировать деятельность, управлять временем, использовать ресурсы и корректировать действия в трудных ситуациях.	

Познавательные действия:	работа с информацией, навыки анализа, сравнения, моделирования, чтения и обработки данных (читательская грамотность, ИКТ-компетентность).
Коммуникативные действия:	способность ясно излагать мысли, аргументировать позицию, работать в команде

Приложение 5

ОЦЕНКА ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ (уровень СПО)

Вид компетенций	Критерии оценки компетенций
Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.06 «Хоровое дирижирование с присвоением квалификации хормейстер, преподаватель»	
<i>Общие компетенции (ОК)</i>	
<i>ОК 1</i>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
<i>ОК 2</i>	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<i>ОК 3</i>	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
<i>ОК 4</i>	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
<i>ОК 5</i>	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
<i>ОК 6</i>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.
<i>ОК 7</i>	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
<i>ОК 8</i>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
<i>ОК 9</i>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
<i>ОК 10</i>	Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.
<i>ОК 11</i>	Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>	<i>Дирижерско-хоровая деятельность</i>

ПК 1.1	Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать хоровой и ансамблевый репертуар (в соответствии с программными требованиями).
ПК 1.2	Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации, в хоровых и ансамблевых коллективах.
ПК 1.3	Систематически работать над совершенствованием исполнительского репертуара.
ПК 1.4	Использовать комплекс музыкально-исполнительских средств для достижения художественной выразительности в соответствии со стилем музыкального произведения.
ПК 1.5	Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.
ПК 1.6	Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.
ПК 1.7	Осваивать хоровой и ансамблевый исполнительский репертуар в соответствии с программными требованиями.
	<i>Педагогическая деятельность.</i>
ПК 2.1	Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.
ПК 2.2	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
ПК 2.3	Использовать базовые знания и навыки по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока в хоровом классе.
ПК 2.4	Осваивать основной учебно-педагогический репертуар навыков у обучающихся.
ПК 2.5	Применять классические и современные методы преподавания хорового пения и дирижирования.
ПК 2.6	Использовать индивидуальные методы и приемы работы в хоровом классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся;
ПК 2.7	Планировать развитие профессиональных навыков у обучающихся.
ПК 2.8	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования 53.02.08 "Музыкальное звукооператорское мастерство".	
<i>Общие компетенции (ОК)</i>	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и

	личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.
ОК 11	Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>	<i>Звукооператорская технологическая деятельность.</i>
ПК 1.1	Использовать в практической деятельности основы знаний в области электротехники, электронной техники, акустики, свойств слуха и звука.
ПК 1.2	Демонстрировать навыки записи, сведения и монтажа фонограмм.
ПК 1.3	Эксплуатировать звукозаписывающую, звуковоспроизводящую, усилительную аппаратуру и другое звукотехническое оборудование.
ПК 1.4	Обеспечивать звуковое сопровождение музыкального и зрелищного мероприятия.
ПК 1.5	Осуществлять контроль и анализ функционирования звукотехнического оборудования.
ПК 1.6	Выбирать и размещать необходимое звукотехническое оборудование для конкретного концертного зала, театра, студии звукозаписи, студии радиовещания и др.
ПК 1.7	Проводить установку, наладку и испытание звукотехники.
ПК 1.8	Применять на практике основы знаний звукотехники и звукорежиссуры.
ПК 1.9	Владение культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
	<i>Музыкально-творческая деятельность.</i>
ПК 2.1	Анализировать музыкальное произведение в единстве и взаимообусловленности формы и содержания, историко-стилистических и жанровых предпосылок, метроритма, тембра, гармонии.
ПК 2.2	Воспроизводить художественный образ в записи на основе знаний специфики музыкального языка (ладовые, метроритмические, формообразующие, гармонические, фактурные свойства музыкального языка).
ПК 2.3	Работать в непосредственном контакте с исполнителем над интерпретацией музыкального произведения.
ПК 2.4	Аранжировать музыкальные произведения с помощью компьютера, использовать компьютерную аранжировку при звукозаписи.
ПК 2.5	Исполнять на фортепиано различные произведения классической,

	современной и эстрадно-джазовой музыкальной литературы.
	<i>Организационно-управленческая деятельность.</i>
ПК 3.1	Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики творческого коллектива.
ПК 3.2	Исполнять обязанности руководителя творческого коллектива, включая организацию его работы, планирование деятельности и анализ ее результатов.
ПК 3.3	Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста в учреждениях и организациях образования и культуры.
ПК 3.4	Использовать различные приемы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламы деятельности учреждений (организация) образования и культуры.
ПК 3.5	Осуществлять управление процессом эксплуатации звукотехнического оборудования.
ПК 3.6	Разрабатывать комплекс мероприятий по организации и управлению рабочим процессом звукозаписи в условиях открытых и закрытых помещений

Приложение 6

ОЦЕНКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НОО

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения
Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профессионального профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических и административных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических и административных работников, имеющих высшее образование	Чел./%

	административных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в Колледже деятельности, в общей численности педагогических и административных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности, в общей численности педагогических и административных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел./%
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.
	Количество социальных педагогов	Чел.
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Ед./%
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется/нет
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/нет
	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.
Материально-технические условия	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	Ед./%
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> — с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; — с медиатекой; — оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; — с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; — с возможностью размножения печатных 	Да / нет

	бумажных материалов	
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), з общей численности учащихся	Ед./%
	Количество экземпляров учебной и учебно- методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед./%
Учебно-методическое и информационное обеспечение	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/не соответствует
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/Нет
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.
	Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/ не соответствует

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340196

Владелец Войня Алексей Викторович

Действителен с 26.11.2025 по 26.11.2026